



**Scuola Primaria Paritaria
"Santa Maria Assunta"**
Valdobbiadene

Io sottoscritto/a _____

ho preso visione dell'ordinamento e del regolamento della Scuola Primaria Paritaria Santa Maria Assunta e condivido le finalità educative e le modalità di partecipazione alla vita scolastica intesa come "comunità educante" pubblicato nel sito web alla pagina www.scuolasantamariassunta.it

Altresì mi impegno a versare il Contributo Aggiuntivo Annuo per le Attività Formative secondo le indicazioni concordate con la Direzione, rispettando la puntualità nelle scadenze.

La richiesta di iscrizione alla classe successiva è accompagnata dal versamento di € 150,00

Valdobbiadene, _____

In fede

\\Moduli\\impegno

Scuola Primaria Paritaria Santa Maria Assunta

Via Piva, 10 – 31049 Valdobbiadene (TV)

C.F. 01968440261 – P.I. 03319150268

Segreteria: 0423 972559 mail: segreteria@scuolasantamariassunta.it

Direzione: 0423 973398 mail: direzione@scuolasantamariassunta.it

Fax: 0423 905553 www.scuolasantamariassunta.it



Valdobbiadene, _____

Io sottoscritto.....

AUTORIZZO

Mio figlio/figlia.....

nato/ail.....

iscritt... alla classe.....di questo istituto, a partecipare **alle uscite didattiche**
e uscite a piedi nel territorio proposte dalla Direzione e dal Corpo Docente.

RICHIESTA TRASPORTO

Chiedo inoltre che mio figlio/a possa usufruire del servizio di trasporto con minibus:

◇ mattina e pomeriggio

◇ solo al mattino

◇ solo al pomeriggio

Note: indicare se vi sono particolari necessità

.....
(La Scuola prenderà in considerazione le note sopra, cercando di fare il possibile per venire incontro alle famiglie e programmare al meglio il servizio fornito)

Elenco delle persone autorizzate al ritiro di mio figlio (esclusi i genitori)
(far pervenire una copia della carta d'identità):

Nome e cognome	Grado di parentela

Con la presente solleviamo la scuola da ogni responsabilità civile e penale per eventuali incidenti.

Firma leggibile

Scuola Primaria Paritaria Santa Maria Assunta

Via Piva, 10 – 31049 Valdobbiadene (TV)

C.F. 01968440261 – P.I. 03319150268

Segreteria: 0423 972559 mail: segreteria@scuolasantamariassunta.it

Direzione: 0423 973398 mail: direzione@scuolasantamariassunta.it

Fax: 0423 905553 www.scuolasantamariassunta.it



**Scuola Primaria Paritaria
"Santa Maria Assunta"**
Valdobbiadene

Richiesta di assistenza scuola

La scuola termina alle ore 15.45: entro le 16.15 i ragazzi vanno prelevati dai genitori o da chi è autorizzato dalla famiglia.

La scuola rende disponibile l'assistenza degli alunni al mattino dalle 07.30 alle 8.10 e il pomeriggio dalle ore 15.45 alle ore 16.15 con il personale docente.

L'assistenza dopo le 16.15 con personale ausiliario sarà fornita solo su specifica richiesta e con un piccolo contributo economico.

Io sottoscritto _____

genitore di _____

chiedo l'assistenza di mio figlio: (sbarrare la casella)

☐ nella fascia oraria 7.30 – 8.10

☐ nella fascia oraria 15.45 - 16.15

in caso di comunicazioni urgenti durante la pausa pranzo (12.30 – 13.45)
chiamare il numero **3661708682**

Firma _____

richiesta assistenza.doc

Scuola Primaria Paritaria Santa Maria Assunta

Via Piva, 10 – 31049 Valdobbiadene (TV)

C.F. 01968440261 – P.I. 03319150268

Segreteria: 0423 972559 mail: segreteria@scuolasantamariassunta.it

Direzione: 0423 973398 mail: direzione@scuolasantamariassunta.it

Fax: 0423 905553

www.scuolasantamariassunta.it



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -SCUOLE PARITARIE-

(Art. 13 - D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

Il Trattamento delle informazioni fornite in relazione al modulo di iscrizione è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Titolari del trattamento

Il legale rappresentante don Francesco Santinon dell'ente gestore Parrocchia Santa Maria Assunta di Valdobbiadene è titolare del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti. Al titolare ci si può rivolgere per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs 196/2003. In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale del sistema informativo del Ministero.

Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati

I dati forniti, ivi compresi quelli sensibili, relativi agli alunni e alle loro famiglie, raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione, sono trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Il trattamento dei dati personali avviene in conformità con quanto previsto dall'articolo 11 del D.Lgs. 196/2003, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente. Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 al fine di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei loro dati personali e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica. Ai sensi della medesima disposizione l'interessato può inoltre chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Resta naturalmente inteso che, in caso di richiesta di cancellazione dei dati necessari all'erogazione del servizio, l'interessato non potrà più usufruirne. Le richieste, come sopra precisato, devono essere inviate al Titolare del trattamento.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti non sono in alcun modo diffusi e possono essere comunicati o resi accessibili, esclusivamente per le finalità illustrate, ai Responsabili del trattamento.

Luogo del trattamento

Il trattamento dei dati connesso all'iscrizione ha luogo presso le predette sedi dei Titolari, nonché presso le sedi dei citati Responsabili ed è curato solo da personale tecnico incaricato del trattamento stesso.

Normativa di riferimento - D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali". - Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76, recante "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'articolo 2, comma 1, lettera c), della legge 28 marzo 2003, n. 53". - Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" e, in particolare, articolo 1, comma 622, concernente le modalità di assolvimento dell'obbligo di istruzione decennale. - Articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54. - D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, recante disciplina e funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero. - Circolare ministeriale recante "Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2018/2019", prot. n. 14659 del 13 novembre 2017.

☐ **ACCONSENTO** ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa.

Immagini fotografiche raccolte durante le attività scolastiche della Scuola Primaria Paritaria S. Maria Assunta

Io sottoscritto _____ genitore dell'alunno _____

iscritto alla classe _____ dell'anno scolastico _____, acconsente alle riprese fotografiche che verranno effettuate dai docenti e dai famigliari durante le attività didattiche, le recite, i saggi, le visite e i viaggi d'istruzione.

Prende atto che:

1. le immagini potranno essere esposte all'interno della scuola, ma non potranno essere pubblicate su Internet o su social network;
2. il materiale potrà essere distribuito alle sole famiglie degli alunni.

Il sottoscritto si impegna altresì a non diffondere le fotografie che riceverà o produrrà e, in particolare, si impegna a non pubblicare le medesime su internet o sui social network.

Firma _____



INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo cartaceo di iscrizione recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337-ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

☐ Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183

Dati Genitore non presente al momento della compilazione dell'iscrizione:

Cognome e Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Cittadinanza _____

Indirizzo di residenza _____

Comune di residenza _____

Contatto telefonico _____

Indirizzo e-mail _____

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il sottoscritto.....genitore dell'alunno.....

iscritto alla classe.....si impegna ad informare il genitore non presente al momento dell'iscrizione riguardo: andamento scolastico, attività formative ed educative, incontri programmati con gli insegnanti e qualsiasi altra comunicazione inerente il percorso scolastico del proprio figlio.

Firma _____

Autorizzo la Scuola ad utilizzare il seguente indirizzo e-mail:.....

ed i seguenti numeri telefonici.....
per poter ricevere avvisi e comunicazioni Scuola / Famiglia.

Firma _____